



a cronologico  
n° 89 del 18/06/2011

**RINNOVO DELLA CONVENZIONE QUADRO TRIENNALE TRA IL COMUNE DI GENOVA E LA GENOVA PALAZZO DUCALE FONDAZIONE PER LA CULTURA AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 113/2007.**

Il **Comune di Genova** (d'ora innanzi denominato "Comune"), con sede in Genova, via Garibaldi 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. Guido Gandino, nato a Genova il 24 agosto 1962, domiciliato presso la sede comunale, nella qualità di Direttore della Direzione Valorizzazione Istituzioni, Patrimonio Culturale, Parchi e Ville, Rapporti Università, Ricerca

**E**

La **Genova Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura** (d'ora in avanti denominata "Fondazione") con sede in Genova, piazza Matteotti, 9 Codice Fiscale 03288320157, rappresentata dal prof. Luca Borzani, nato a Genova il 9 aprile 1955, domiciliato presso la sede della Fondazione, nella qualità di rappresentante legale e Presidente;

**Premesso che**

Il "Comune" ha come fine primario, sancito dalla normativa vigente e dal proprio statuto, la valorizzazione e la promozione del patrimonio culturale e artistico del territorio finalizzate allo sviluppo della comunità locale.

Il "Comune" in ogni caso esercita le funzioni proprie ai sensi di legge rispetto alle strategie culturali e di promozione, ai rapporti istituzionali con il territorio e i soggetti terzi, nonché alla gestione e valorizzazione riguardante i Musei e gli altri beni culturali comunali.

Il "Comune" inoltre, attraverso le proprie strutture provvede alla gestione dei Musei e dei beni culturali, fatti salvi gli spazi concessionari di Palazzo Ducale, e segnatamente:

- alla tutela, conservazione e incremento del patrimonio costituito dalle collezioni civiche;
- alla gestione degli immobili afferenti le strutture museali;
- alla gestione del personale.

**e che**

La "Fondazione", nata a seguito della trasformazione della Palazzo Ducale S.p.A., è ente senza scopo di lucro e ha quale fine statutario:

- la promozione culturale e in particolare la promozione della crescita culturale della comunità locale, anche allo scopo di contribuire allo sviluppo sociale ed economico del territorio genovese e ligure;
- lo sviluppo e il consolidamento dell'immagine di Genova e della Liguria a livello nazionale e internazionale collaborando con i soggetti pubblici e privati del territorio;

e tra le attività, tra l'altro, la gestione degli spazi di Palazzo Ducale affidati dal Comune di Genova, con facoltà di destinarli ad attività culturali, espositive, commerciali, di somministrazione e di servizi.

Vista la convenzione quadro triennale registrata a cronologico n. 26 del 17/06/2008 in scadenza il prossimo 16 giugno 2011 e la deliberazione di G.C. 00136/2011 con la quale sono state approvate le linee guida per la stipula del presente rinnovo.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART. 1**

##### **Premesse**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **ART. 2**

##### **Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto la regolamentazione, nell'ambito della normativa vigente e delle rispettive finalità istituzionali e statutarie, del rapporto di collaborazione tra il "Comune" e la "Fondazione" finalizzata alla valorizzazione del patrimonio culturale, tangibile e intangibile, alla crescita culturale della comunità locale e alla promozione della città in sinergia con le strategie e gli strumenti della pianificazione urbana.

#### **ART. 3**

##### **Attività**

Il "Comune" e la "Fondazione" si impegnano a collaborare con carattere di continuità e organicità nell'ambito delle tematiche di ordine generale elencate di seguito o eventuali tematiche affini:

- programmazione culturale e valorizzazione coordinata delle attività culturali con il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati con particolare riguardo al Palazzo Ducale e ai musei cittadini;
- programmazione concertata delle mostre allestite negli spazi di Palazzo Ducale che verranno gestite in autonomia dalla Fondazione con piena titolarità delle stesse;
- marketing, promozione e comunicazione;
- servizi educativi e didattici;
- fund raising;
- commercializzazione spazi e servizi all'interno del sistema Musei/Ducale;
- progetti culturali.

Tali attività potranno essere svolte per mezzo di integrazione delle funzioni anche attraverso l'elaborazione e la realizzazione di progetti comuni.

Inoltre il "Comune" e la "Fondazione" potranno impegnarsi a collaborare, mettendo a disposizione le rispettive competenze e professionalità negli ambiti e settori seguenti e affini:

- a) mostre ed eventi Musei;
- b) manutenzione e gestione tecnica immobili – allestimenti;
- c) bilancio sociale della cultura;
- d) servizi informatici, intranet e redazionali web, compreso il supporto alle attività di promozione della città;

- e) progetti europei nella logica della partnership e nel reperimento di fondi comunitari;
- f) carta e biglietti integrati della città;
- g) gestione del sito UNESCO;
- h) attività relative a Comunicazione e Promozione, Relazioni Internazionali, Progetti Europei, Biblioteche;
- i) attività istituzionali del Comune;
- j) attività manutentive e tecniche e servizi tecnici di supporto alle attività del Comune.

#### **ART. 4**

##### **Programmazione triennale e piano annuale delle attività**

Il "Comune" e la "Fondazione" elaborano entro il mese di dicembre di ciascun anno la programmazione triennale delle attività e il piano annuale per l'anno successivo con l'individuazione degli obiettivi e degli indicatori quali-quantitativi anche ai fini del monitoraggio e del controllo.

#### **ART. 5**

##### **Contributi del Comune di Genova**

A fronte della programmazione e delle attività elaborate, il "Comune" a sostegno delle attività stesse, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto eroga per ciascun anno un contributo ordinario e ulteriori ed eventuali contributi, sulla base della programmazione annuale del Comune di Genova e nei limiti delle disponibilità di bilancio.

#### **ART. 6**

##### **Comitato di Programmazione e Controllo**

E' costituito un Comitato di Programmazione e Controllo preposto alla programmazione, di cui all'art. 4, nonché al monitoraggio e controllo delle attività. Il Comitato è composto da quattro persone delle quali due designate dal "Comune" e due designate dalla "Fondazione".

Il Comitato procederà a verifiche periodiche congiunte nel corso dell'anno, al fine di valutare l'andamento del piano.

#### **ART. 7**

##### **Referenti**

Per ciascuno dei progetti di cui all'art. 3 il "Comune" e la "Fondazione" designeranno un proprio referente.

Essi avranno i seguenti compiti:

- a) concordare l'impostazione e lo sviluppo delle attività;
- b) riferire al Comitato mediante appositi report periodici circa lo stato di avanzamento delle attività programmate.

**ART. 8**

**Durata**

La durata della convenzione è stabilita in anni tre ed è rinnovabile per uguale periodo previa adozione di provvedimento da parte dell'organo competente.

**ART. 9**

**Controversie**

Il Foro competente per qualsiasi controversia è quello di Genova.

**ART. 10**

**Registrazione**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso. Tutte le spese alle quali darà luogo la predetta convenzione e quelle ad essa conseguenti ed in genere tutti gli oneri sono a carico della Fondazione che vi si obbliga.

Genova, li

Direttore

  
Direzione Valorizzazione Istituzioni,  
Patrimonio Culturale, Parchi e Ville,  
Rapporti Università, Ricerca  
(Dott. Guido Gandino)

Presidente

Genova Palazzo Ducale  
Fondazione per la Cultura  
(Prof. Luca Borzani)

